TKA TM 12

**PRESERVASI**

Mengapa? Karena setiap arsip pasti akan mengalami kerusakan karena dibuat oleh kertas, karena arsip mengalami daur hidup yang panjang. Arsip bisa rusak baik dari kandungan kertas maupun usia arsip.

Preservasi adalah keseluruhan proses dan kerja dalam rangka perlindungan arsip atau unsur perusak dan restorasi atau perbaikan arsip yang rusak. Jarang sekali gedung yang dibangun untuk menyimpangan arsip.

Kegiatan preservasi menurut ANRI

* Pemeliharaan arsip dari berbagai faktor perusak baik internal maupun eksternal
* Perawatan dan perbaikan arsip (restorasi arsip) yang mengalami kerusakan akibat pemeliharaan yang tidak baik, bencana atau salah penggunaannya
* Reproduksi arsip dalam rangka pelestarian informasi yag terkandung di dalam media arsip (alih media arsip)

Tujuan dan prinsip preservasi arsip

Tujuan: melindungi fisik arsip agar tahan kama, menghindari kerusakan arsip

Prinsip:

* Dilaksanakan dengan mempertahankan autentitas dan realibilitas arsip
* Dilaksanakan semenjadi arsip ditetapkan menjadi arsip permanen
* Penyimpanan arsip memperhatikan jenis media rekamnya
* Penyimpanan arsip dilaksanakan pada ruang simpan yg memenuhi syrat dengan suhu dan kelembapan udara yg stabil (suhu yg baik bagi buku kisaran 20an derajat)
* Perawatan arsip dilaksanakan dengan ketelitian yg tinggi

Faktor2 perusak arsip

**Internal:**

* Media perekam arsip🡪 keasaman, zat kimia (lignin, zat pemutih, alum-rosin, sizing, tinta, dll)
* Lignin: senyawa kimia yg ada pada kayu

**Ekternal:**

* Faktor fisika 🡪 cahaya, debu, suhu, dan kelembapan
* Faktor kimia🡪 polusi udara
* Faktor biota🡪 fungi, serangga, binatang pengerat
* Faktor bencana/musibah🡪 kebarakan, gempa bumi, perang, pencurian

**Hal-hal utama untuk dipertimbangkan**

* Bangunan harus kuat dalam segala hal
* Ruangan yang digunakan sebagai tempat penyimpanan harus kuat dalam segala hal
* Ruangan harus mudah untuk dijaga kebersihannya dan diperiksa secara menyeluruh
* Sirkulasi udara yg bebas, barangkali adalah faktor tunggal yg paling penting
* Setiap usaha harus dibuat utnuk memastikan suatu iklim yg tetap
* Ruangan lebih baik dingin drpd hangat

**Prinsip IFLA ttg pemeliharaan dn konservasi Material Perpus. Penyimpanan yg baik berkisar antara 16-21 derajat**